

**연구개발정보관리시스템(CTRD)
전자협약 매뉴얼**

2018. 4.

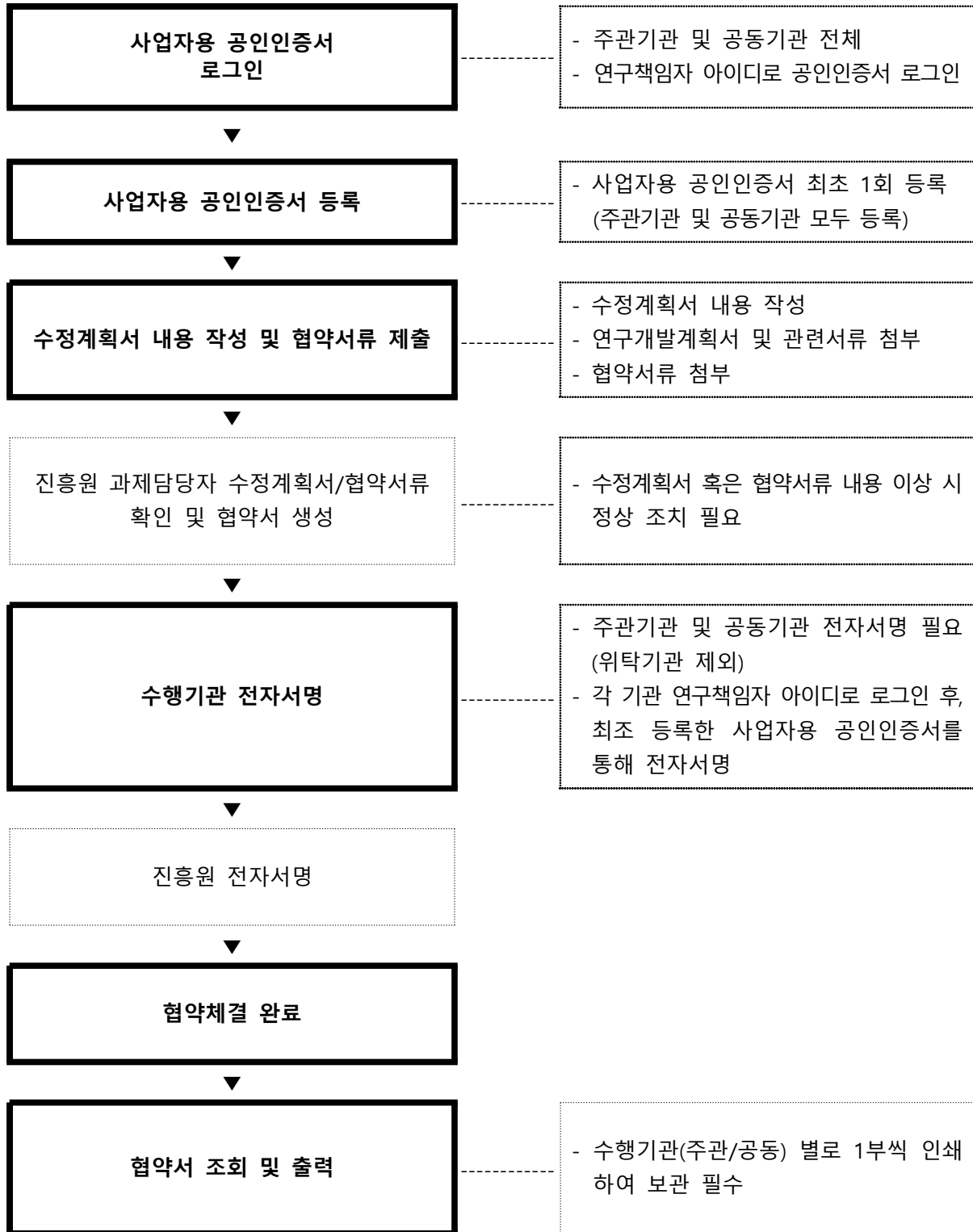
한국콘텐츠진흥원

목 차

1. 전자협약 진행 절차	3p
2. 전자협약 전 준비사항	4p
3. 사업자용 공인인증서 로그인	5p
4. 공인인증서 등록	6p
5. 수정계획서 내용 작성 및 협약서류 제출	7p
6. 협약서 내용 확인 후 전자서명	10p
7. 협약체결 확인 및 출력	13p

한국콘텐츠진흥원
연구개발정보관리시스템(CTRD)
문의 ☎ 061-900-6088

1. 전자협약 진행 절차 (수행기관)



2. 협약 전 준비사항

1) 공인인증서 발급

- 전자협약 진행을 위해서 **반드시 사업자용 범용 공인인증서 준비**. 개인 공인인증서는 사용이 불가능

종류	요금	발급방법
사업자용 범용 공인인증서	110,000원	공인인증기관의 홈페이지에 안내되어 있는 등록대행기관을 방문하여 발급

금융결제원 전자인증센터(발급/갱신 등) 발급절차 안내

<https://www.yessign.or.kr/user/home/458/onestop/perIssue/jsp/LayOutPage.do>

발급 대행기관	브랜드명	홈페이지	연락처
한국정보인증(KICA)	사인게이트 (SIGNGATE)	http://www.signgate.com	1577-8787
코스콤(KOSCOM)	사인코리아 (SIGNKOREA)	http://www.signkorea.com	1577-7337
금융결제원(KFTC)	예스사인 (YESSIGN)	http://www.yessign.or.kr	1577-5500
한국전자인증(KECA)	크로스서트 (CROSSCERT)	http://www.crosscert.com	1566-0566
한국무역정보통신(KTNET)	트레이드사인 (TRADESIGN)	http://www.tradesign.net	1566-2119

2) 제출서류 준비

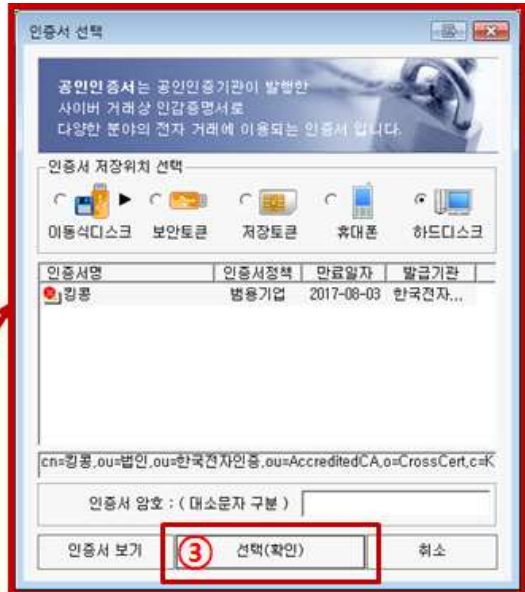
제출서류	비고
연구개발계획서 (과제조정 후 수정본)	<ul style="list-style-type: none"> 참여연구원 현황, 참여기관 현황, 연구개발비 총괄표, 연구개발비 소요명세서 포함 파일명 : '01_연구개발계획서(과제명 앞 2단어_주관기관명).hwp' 으로 준비
사업자등록증 (사본)	
사용인감계 (해당하는 경우)	
인감증명서 (또는 본인확인증명서)	<ul style="list-style-type: none"> 해당 파일들을 각 기관별 하나의 PDF 파일로 정리(스캔파일)
법인등기부등본	<ul style="list-style-type: none"> 파일명 : '02_협약서류_해당기관명.pdf' 으로 준비
개인정보 수집/이용/제공 동의서	<ul style="list-style-type: none"> 주관연구기관에서 취합하여 압축파일로 제출
신청자격 및 참여의사 확인서	<ul style="list-style-type: none"> 최종 제출 파일명 : '02_협약서류_주관기관명.zip'으로 제출
* 정책지정과제만 제출(공모과제 제출 불필요)	
* 양식 별도 제공	

3. 사업자용 공인인증서 로그인

- 전자서명을 위하여, **사업자용 공인인증서 로그인** 필수
- **시스템에 등록된 공인인증서로만** 협약체결 시 전자서명 가능
(문화기술 연구개발정보시스템(CTRD) 사이트 접속 : <http://ctrd.kocca.or.kr>)

- ① 아이디와 비밀번호 입력 후, '**공인인증로그인**' 클릭
※ **연구책임자의 ID**로 공인인증서 등록 및 전자서명 가능
- ② 공인인증서 로그인 창에서 **인증서 로그인** 클릭
- ③ 인증서 선택 및 암호 입력 후 **선택(확인)** 클릭

KoCCA 연구개발정보관리시스템
한국콘텐츠진흥원



55217 권라남도 나주시 교육길 35 한국콘텐츠진흥원 사업자등록번호 105-82-17272 ☎ 061-900-6088(서비스팀내선)
COPYRIGHT © 2016 KOCCA ALL RIGHTS RESERVED.

4. 사업자용 공인인증서 등록

- 전자서명을 위한 사업자용 공인인증서를 등록
- ① 공인인증서 로그인 후 메인페이지에서 **마이페이지** 클릭
- ② 좌측 **'마이페이지 → 공인인증서 관리'** 메뉴 선택 후
- ③ **'등록'** 버튼을 클릭하여 공인인증서 저장

The screenshot shows the Kocca research development information management system. The top navigation bar includes '수요조사', '신청/협약', '거래관리', '성과관리', '마이페이지', and '고객센터'. The '마이페이지' menu is highlighted with a red box and a circled '1'. The left sidebar menu includes '메뉴', '사용자 관리', '기관정보', and '공인인증서관리', with '공인인증서관리' highlighted with a red box and a circled '2'. The main content area shows a search result for '공인인증서관리' with a '등록' button highlighted with a red box and a circled '3'. A modal dialog box is displayed with the text 'ctrd.kocca.or.kr 내용: 인증서를 등록하시겠습니까?' and '확인' and '취소' buttons, with '확인' highlighted with a red box and a circled '4'.

※ 로그인 시 사용된 공인인증서가 시스템에 등록됨. 협약서에 전자서명 시, **시스템에 등록된 공인인증서로 전자서명** (등록한 공인인증서와 로그인한 공인인증서가 서로 다를 경우, 전자서명 불가능)

5. 수정계획서 내용 작성 및 협약서류 제출

- 전자협약 진행 전, 수정계획서를 작성해야 함
- 연구개발 조정 내용에 따른 수정된 연구개발계획서와 협약에 필요한 서류들을 제출하여야 함

제출서류	비고
연구개발계획서 (과제조정 후 수정본)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여연구원 현황, 참여기관 현황, 연구개발비 총괄표, 연구개발비 소요명세서 포함 ○ 파일명 : 01_과제명 앞 2단어_연구개발계획서.hwp
사업자등록증 (사본)	<ul style="list-style-type: none"> ① 각 기관별 협약서류를 하나의 PDF 파일로 정리 - 파일명 : 02_협약별첨서류_해당기관명.pdf ② 주관기관에서 취합하여 압축하여 최종 제출 - 파일명 : 02_협약서류_주관기관명.zip
사용인감계 (해당하는 경우)	
인감증명서 (또는 본인확인증명서)	
법인등기부등본	
개인정보 수집/이용/제공 동의서	
신청자격 및 참여의사 확인서	
*정책지정 과제만 제출(공모과제 제출 불필요)	

- ① 연구개발정보관리시스템(CTRD) 접속 / 로그인 후 '선정/협약' 클릭
- ② 좌측 메뉴 '신청/협약' 카테고리에서 '수정계획서 제출' 클릭
- ③ 해당과제 선택(클릭)

The screenshot shows the CTRD system interface. The top navigation bar includes '수요조사', '신청/협약', '과제관리', '성과관리', '마이페이지', and '고객센터'. The '신청/협약' menu is expanded, showing options like '공고조회/과제신청', '신청내역 조회/수정', '수정계획서 제출', '협약계획서 등록', '전자협약', and '보조사업비연계'. The '수정계획서 제출' option is highlighted with a red circle and arrow. Below the menu is a search area for '전자협약내(PDF)' with filters for '사업년도' (2016-2018), '공고', '검색조건', '사업분류' (전체), '과제명', and '제출여부' (선택). The search results table shows one entry with '과제번호' 005, '제출분야' 영화, and '총사업비(원)' 4,020,000,000.

※ 반드시 **연구책임자의 ID**로 접속해야 진행 가능

④ '수정' 버튼 클릭 후 각 탭으로 이동하여 내용 작성

수정계획서 상세조회

수정 인쇄 목록 이전페이지

기본정보 과제요약서 참여연구원 참여율 기관별 연구비 연구비 재원구성 추가정보 작성내역확인/제출하기

과제번호	R2017060005	신청자	한국과학기술연구원
공고	2017년 문화기술 연구개발 지원사업(지정공모) 재공고	지원분야	영화
사업분류	17지정공모(R&D)	기술분류코드	가상현실/가상세계
보안등급	일반	공개가능여부	가
과제명	홀로그래픽 콘텐츠 기술 개발	지정과제	홀로그래픽 콘텐츠 기술 개발
총 연구기간	2017-08-01 ~ 2019-12-31	당해연도 연구기간	2017-08-01 ~ 2017-12-31 (1 차)
개발유형	공동개발	참여유형	연학관산산산
기관명	한국과학기술연구원	사업자등록번호	20*****

탭 구분	작성 필요내용
기본정보	연구개발 과제 및 참여기관(주관/공동)에 대한 기본정보를 작성합니다. *전체수행기간을 기준으로 작성
과제요약서	연구개요 및 목표, 연구내용, 기대효과, 키워드 등 연구개발내용에 관한 요약정보를 작성합니다.
참여연구원	수행 과제에 참여하는 참여연구원 전체에 대한 인적사항을 입력합니다.

※ 기본정보와 과제요약서는 과제 신청 접수 시 사용했던 정보를 우선 가져오므로 조정된 내용에 따라 수정 (협약시점을 기준으로 대표자 등 기관정보 확인 및 업데이트 필수 : 관련 요청은 061-900-6088)

참여율	각 참여연구원의 협약 연구 기간 동안 월별 참여율을 입력합니다.
기관별 연구비	주관 / 공동기관 각각의 세목별 연구비를 입력합니다.
연구비 재원구성	주관 / 공동기관 각각의 정부지원금 및 사업자부담금을 입력합니다.
추가정보	NTIS 과제 정보 입력을 위하여 아래 내용을 입력합니다. (연구개발단계 / 기술수명주기 / 과학기술 표준분류(연구/적용분야) / 녹색기술 분류 / 6T 관련기술 / 국가전략기술)
작성내역확인/제출하기	작성한 내용을 최종적으로 확인할 수 있습니다. 누락된 내용은 별도 표시되므로 확인 후 제출하시기 바랍니다.

* 기본정보, 과제요약서는 과제 신청 접수 시 사용했던 정보를 가져오니 변경된 내용이 있으면 해당내용 수정

⑤ '기본정보' 탭 하단에서 협약관련 서류 업로드

첨부파일

※ 과제 신청서 첨부파일

※ 파일을 선택하여 여러개의 파일 업로드가 가능합니다.(첨부가능한 파일: HWP,XLS,XLSX,PDF 파일만 업로드가 가능합니다.)

첨부파일

첨부파일을
마우스로 끌어 넣으세요



파일추가 선택파일삭제

기본정보	과제요약서	참여연구원	참여율	기관별 연구비	연구비 재원구성	추가정보	작성내역확인/제출하기
------	-------	-------	-----	---------	----------	------	-------------

과제번호	R2017060005	신청자 검색	
공고	2017년 문화기술 연구개발 지원사업(지정공모) 재공고 검색	지원분야	영화 ▾	
사업분류	- 17지정공모(R&D) ▾	기술분류코드	가상현실/가상세계 검색	
보안등급	<input checked="" type="radio"/> 보안 <input checked="" type="radio"/> 일반	공개가능여부	<input checked="" type="radio"/> 가 <input type="radio"/> 부	
과제명	홀로그래피 기반 AR 플랫폼 기술 개발	지정과제	홀로그래피 기반 AR 플랫폼 검색	
총 연구기간	2017-08-01 ~ 2019-12-31	당해연도 연구기간	2017-08-01 ~ 2017-12-31	
개발유형	<input checked="" type="radio"/> 공동개발 <input type="radio"/> 단독개발	참여유형	연학관산산산	
주관기관	기관명 검색	사업자등록번호
	주소	서울 성북구 홍익대길 12 한국과학기술연구원		
	법인번호		지역	서울

○ 콘텐츠진흥원 과제 담당자가 수정계획서 내용 및 제출서류 확인 후, 이상 없을 시 **협약서를 생성**합니다.

6. 협약서 내용 확인 후 전자서명

○ 진흥원 담당자가 생성한 협약서를 확인

- ① 사업자용 인증서로 로그인 후 메인페이지 '신청/협약' → 좌측 메뉴 카테고리 내 '전자협약' 메뉴 클릭
- ② '협약서 대기' 클릭

수요조사 신청/협약 과제관리 성과관리 마이페이지 고객센터

메뉴

- 공고조회/과제신청 +
- 신청내역 조회/수정 +
- 수정계획서 제출 +
- 협약계획서 등록 ① +
- 전자협약 -**
- 보조사업비연계 +

사업년도 2016 ~ 2018 사업분류 전체 과제명 전자협약 전체

검색조건 검색

① 검색결과 (총 건수 : 0 건) ② 목록개수 : 10 개

과제신청번호	지원분야	과제명	주관기관	총괄책임자	전자협약	협약담당자
R2017.....	가상현실	가상현실 기반의 3D형 UI/UX 기술 개발	광주과학기술원	박... ②	협약서 대기	박...

※ 전자협약 상태

협약서 대기

진흥원 담당자가 협약서를 생성하고 수행기관이 전자서명하기 전 상태

협약서 확인

생성된 협약서에 수행기관이 전자서명을 진행한 상태.

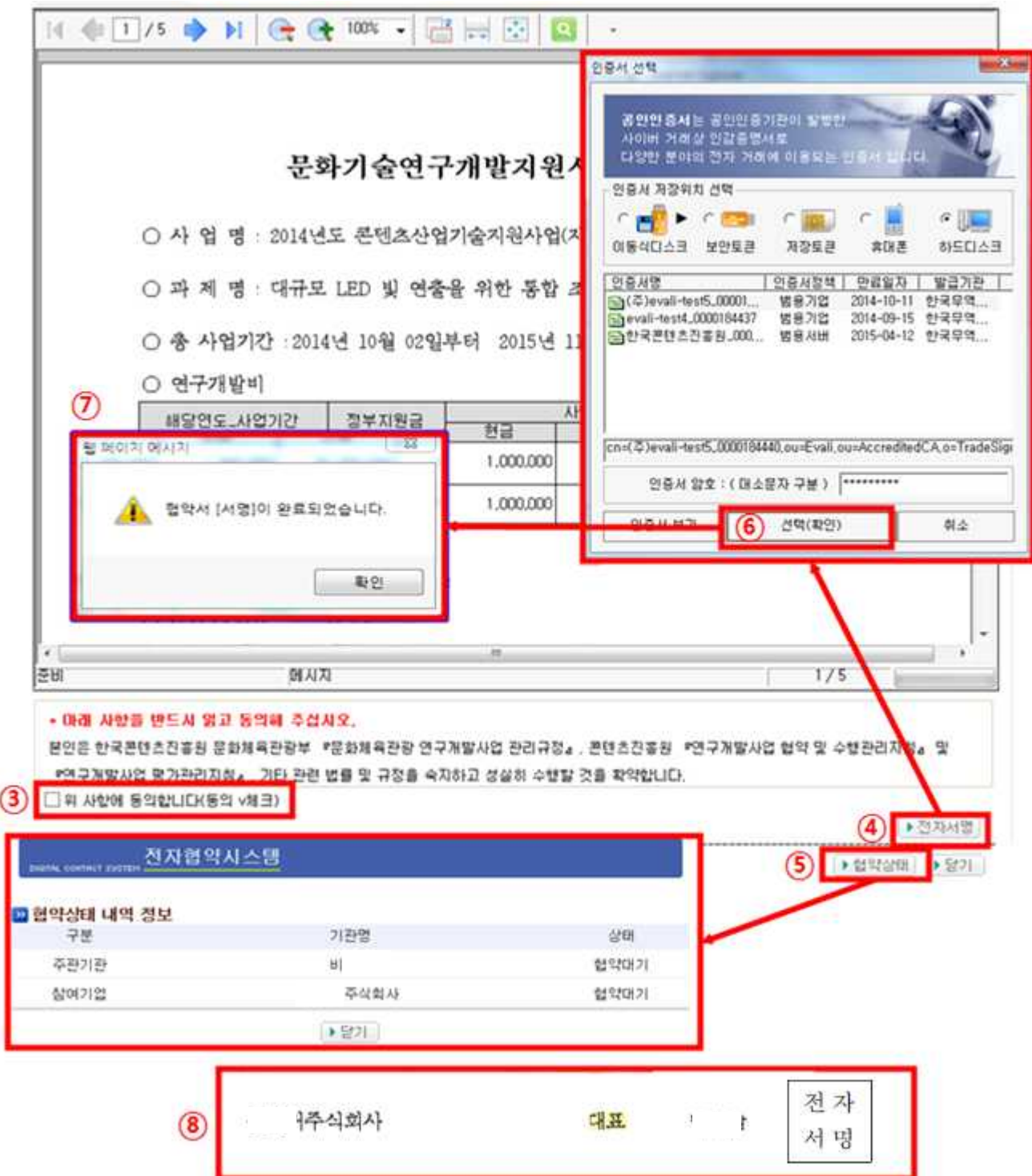
신청중

모든 주관/공동기관이 전자서명을 완료한 상태. 진흥원 전자서명 대기 중

완료

진흥원까지 전자서명을 완료하여 협약 체결된 상태. 협약서 출력 가능

- ③ 협약서 내용 확인 후 이상 없을 시, 아래 **동의사항에 체크** 후
- ④ **'전자서명'** 클릭 → '인증서 선택' 팝업 창
- ⑤ **'협약상태'** 클릭 시 참여기관별 서명상태 확인 가능
(협약대기 : 서명 전 / 서명완료 : 서명 후)
- ⑥ 인증서 선택 및 암호 입력 후 **'선택(확인)'** 클릭
- ⑦ 전자서명이 정상처리 됐을 경우, **'서명 완료'** 메세지창 확인 가능
- ⑧ 갱신된 전자협약서 마지막 페이지의 **전자서명 정상 확인**



※ 전자서명 후 전자협약 상태 **협약서 확인**으로 변경됐음을 확인 가능

> 신청/협약 > 전자협약

조회 복역설

사업년도 2016 - 2018

사업분류 전체

공고 검색

과제명

검색조건 검색조건

전자협약 전체

● 검색결과 (총 건수 : 0 건) ● 목록개수 : 10 개

과제신청번호	지원분야	과제명	주관기관	출발책임자	전자협약	협약담당자
R20171	가상현실	개발	광주과학기술원	박... 김...	협약서 확인	박... 김...

※ **모든 수행기관(주관/공동)**이 전자서명 했을 때, **신청중**으로 상태 변경

조회 복역설

사업년도 2016 - 2018

사업분류 전체

공고 검색

과제명

검색조건 검색조건

전자협약 전체

● 검색결과 (총 건수 : 0 건) ● 목록개수 : 10 개

과제신청번호	지원분야	과제명	주관기관	출발책임자	전자협약	협약담당자
R20171	가상현실	개발	광주과학기술원	박... 김...	신청중	박... 김...

7. 협약체결 확인 및 출력

- 모든 수행기관(주관/공동) 전자서명 후 진흥원까지 전자서명 완료 시, 협약체결된 전자협약서 내용을 확인하고 출력할 수 있음

※ 협약체결 완료 후, **모든 수행기관(주관/공동)은 필수적으로 1부 '인쇄'하여 보관**

- ① 진흥원까지 전자서명하면 협약체결 완료. 전자협약 상태 '**완료**' 확인 가능

검색결과 (총 건수 : 93 건) 목록개수 : 10 개

과제신청번호	지원분야	과제명	주관기관	출발책임자	전자협약	협약담당자	협약변경이력
-----3	가상현실	진	한국	김	완료		

- ② 인쇄버튼 클릭하여 협약 체결된 전자협약서 출력

전자협약시스템

과제번호 R2014100001 연구개발비 71,000,000

과제명 대규모

주관기관_책임자 비

인쇄

본 협약서는 2통을 작성하여 진흥원과 주관연구기관이 각각 1통씩 보관한다.

2014.10.07

한국콘텐츠진흥원	원장	비서실	전자서명
비	대표	비서실	전자서명
공동연구기관			
실명	대표	비서실	전자서명

준비 [(속성편집=불가능), (이동=불가능), (입력=불가능), (링크=불가능)] 5 / 5

협약상태 닫기